

شرح وظایف اداره حفاظت اراضی و اموال غیر منقول و امور حقوقی

- حفاظت و نگهداری املاک متعلق به شهرداری
- شناسایی، ثبت و حفظ اموال غیر منقول اختصاصی و عمومی شهرداری
- رسیدگی به اعتراضات مراجعین در زمینه توافقات و معاملات بعمل آمده و پیگیری آنها
- پیگیری موارد حقوقی مربوط به املاک و ارتباط با ادارات مربوطه
- استخراج، مستند سازی، بروز رسانی و اشتراک گذاری اطلاعات منطبق با مدیریت دانش و ارائه مستندات به کمیته مستند سازی
- پیشنهاد، تدوین و بروز رسانی فرایندهای تحت سرپرستی و همچنین تعریف و پایش شاخص های مرتبط با فرایندها