

## شرح وظایف اداره تملکات ، ارزیابی و توافقات

- ارائه پیشنهادات برای افزایش بهره وری و همکاری در تهیه و پیاده سازی پیشنهادات پذیرفته شده
- بررسی نحوه آزاد سازی مسیر طرح های عمرانی شهرداری
- بررسی توافقاتنامه های تنظیم شده با مالکین
- شرکت در جلسات کمیسیون معوض در بعضی از موارد مهم
- کنترل ارزیابی های انجام شده مربوط املاک شهرداری و مالکین در مسیر
- مطالعه و بررسی رویکردها و روشهای نوین مدیریت به منظور بکارگیری و استقرار نظام ها و سبک های مدیریت برای انجام کارآمد وظایف و بهبود روش ها
- پیگیری و اجرای تبصره 6 ماده واحده قانون نحوه تقویم ابنیه ، املاک و اراضی مورد نیاز شهرداری ها
- پیگیری و اجرای تبصره 4 ماده واحده قانون وضعیت املاک واقع در طرح های دولتی و شهرداری ها
- پیگیری و اجرای ماده 11 لایحه قانون نحوه خرید و تملک اراضی و املاک برای اجرای برنامه های عمومی ، عمرانی و نظامی
- پیگیری و اجرای امور کارشناسی املاک بر اساس ماده 8 نحوه خرید و تملک اراضی و املاک برای اجرای برنامه های عمومی، عمرانی و نظامی دولت
- استخراج ، مستند سازی ، بروز رسانی و اشتراک گذاری اطلاعات منطبق با مدیریت دانش و ارائه مستندات به کمیته مستند سازی
- پیشنهاد ، تدوین و بروز رسانی فرایندهای تحت سرپرستی و همچنین تعریف و پایش شاخص های مرتبط با فرایندها